



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ**  
**ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΥΜΝΙΩΝ**

**Κάλυμνος, 27/05/2015**  
**Αριθ. Πρωτ.: 10254**

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ**  
**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**  
Ταχ. Δ/ση : 85 200 Κάλυμνος  
Πληροφ. : **Μ. Μπαϊράμης**  
Τηλέφωνο: 22430-59 169  
fax: 22430-28440

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ : «Τεχνολογικός Εξοπλισμός Δήμου  
Καλυμνίων»

### **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΘΕΜΑ:** Διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού για τη προμήθεια «Τεχνολογικός Εξοπλισμός Δήμου Καλυμνίων»

Ο Αντιδήμαρχος Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών Δήμου Καλυμνίων  
έχοντας υπ' όψιν του

1. Τις σχετικές διατάξεις του άρθρου 86 και 209 του Ν. 3463/06.
2. Το γεγονός ότι στον προϋπολογισμό τρεχούσης χρήσεως και στους **Κ.Α.Ε. 10-7134.0005** έχει προβλεφθεί σχετική πίστωση.
3. Τις Προτάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης με Αριθμό Μητρώου Δεσμεύσεως: **A/170/2015 & A199/2015.**
4. Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 και του άρθρου 23 παράγραφος 4, 5, 6 του ΕΚΠΟΤΑ.
5. Τις διατάξεις της Απόφασης Υπουργού Ανάπτυξης Π1/74446/02
6. Τις διατάξεις της Κ.Υ.Α. 27319/18-07-02.
7. Την υπ' Αριθμ. 19/2015 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, περί συγκρότησης Επιτροπής Προμηθειών ΕΚΠΟΤΑ.
8. Την υπ' Αριθμ. **12/2015** Μελέτη των Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλυμνίων.
9. Την υπ' αριθ. **145/2015** Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίνεται η προμήθεια.
10. Το υπ' αριθ. 8255/30-04-2015 πρωτογενές αίτημα με αριθ. ΑΔΑΜ: **15REQ002796147**
11. Την υπ' αριθ. **79/10048/25-05-2015** Απόφαση του Αντιδημάρχου Καλυμνίων για την εκτέλεση της προμήθειας με τη διαδικασία του πρόχειρου διαγωνισμού.
12. Την υπ' αριθμ. 185/2015 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με ΑΔΑΜ:15REQ002804950 περί έγκρισης των υπ' αριθ. **A/170/2015 & A199/2015** Προτάσεων Ανάληψης Υποχρέωσης του πρωτογενούς αιτήματος, έγκριση και διάθεση ποσού **12.000€** σε βάρος του κωδικού **Κ.Α.Ε. 10-7134.0005**, έγκριση

των Τεχνικών Προδιαγραφών της υπ' αριθ. 12/2015 μελέτης και καθορισμός των όρων δημοπράτησης.

- 13.** Την υπ' αριθ. 160/18763/01-09-2014 απόφαση του Δημάρχου Καλυμνίων περί μεταβίβασης εξουσίας.

## Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

### Άρθρο 1ο

Προκηρύσσεται η διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την προμήθεια των παρακάτω ειδών:

<b>1. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ &amp; ΔΙΚΤΥΟΥ</b>			
<b>A/A</b>	<b>Είδος</b>	<b>Μονάδα μέτρησης</b>	<b>Ποσότητα</b>
A.1	Κεντρική μονάδα Η/Υ	τεμ	7
A.2	Οθόνη Η/Υ	τεμ	7
A.3	Σετ πληκτρολόγιο-ποντίκι	τεμ	7
A.4	Φορητός ηλεκτρονικός υπολογιστής	τεμ	1
B.1	Εκτυπωτής	τεμ	5
B.2	Πολυμηχάνημα Α4	τεμ	1
B.3	Πολυμηχάνημα Α3 Ληξιαρχείου	τεμ	1
B.4	Φαξ ληξιαρχείου/Υπηρεσιών Πρόνοιας	τεμ	2
Γ.1	Εξωτερικός σκληρός δίσκος 2Tb	τεμ	2
Γ.2	Εξωτερικός σκληρός δίσκος 1Tb	τεμ	1
Δ.1	Μνήμη Ram για HP Server	τεμ	1
Δ.2	Τροφοδοτικό Η/Υ	τεμ	5
Δ.3	Εσωτερικός σκληρός δίσκος 1Tb	τεμ	4
E	Switch 5 ports	τεμ	1
ΣΤ	Μηχάνημα καταγραφής παρουσίας προσωπικού	τεμ	1
Z.1	Καλώδιο UTP 100 μέτρα	τεμ	2
Z.2	Καλώδιο FTP 100 μέτρα	τεμ	1
Z.3	Συσκευασία ακροδεκτών δικτύου RJ45	τεμ	200
Z.4	Κασετίνα εργαλείων δικτύου	τεμ	1
Z.5	Κασετίνα εργαλείων επισκευής υπολογιστή	τεμ	1
H.1	Πληκτρολόγιο ηλεκτρονικού υπολογιστή	τεμ	3
H.2	Ποντίκι ηλεκτρονικού υπολογιστή	τεμ	5
Θ.1	Κάμερα	τεμ	1
Θ.2	Μικρόφωνο	τεμ	1
Θ.3	Κεντρική μονάδα Η/Υ	τεμ	1
Θ.4	Σετ ασύρματο πληκτρολόγιο-ποντίκι	τεμ	1

2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ			
Αα	Είδος	ΜΜ	Ποσότητα
I.1	Πρίζες τηλεφώνου επιτοίχιες	τεμ	80
I.2	Κανάλι καλωδίου εξωτερικό	μέτρα	130
I.3	Κανάλι καλωδίου εσωτερικό	μέτρα	70
I.4	Καλώδιο UTP	μέτρα	1000
I.5	Κουτιά ούπα 6'	τεμ	10
I.6	Βίδες ξύλου	τεμ	150
I.7	Σακ. Δεματικά	τεμ	4
I.8	Κουλούρες πλακέ καλώδιο τηλεφώνου	μέτρα	100
I.9	κλιπ τηλεφώνου	τεμ	100
I.10	Κουτιά διακλάδωσης στεγανά (7.5x7.5)	τεμ	20
I.11	Ρόκα	τεμ	5

### **Άρθρο2ο**

Καθορίζουμε τους όρους του διαγωνισμού ως εξής:

1. Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές που εγκρίθηκαν με την 185/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Καλυμνίων.
2. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημοτικό Κατάστημα Καλυμνίων, την **11/06/2015** και ώρα από **10:00** έως **11:00** ενώπιον της επιτροπής Διαγωνισμού.
3. Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα καθώς και ενώσεις προμηθευτών, εφ' όσον γι' αυτές συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 8 του ΕΚΠΟΤΑ.
4. Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους **επί ποινή αποκλεισμού** σε μία σειρά τα εξής δικαιολογητικά:

**α.** Εξουσιοδότηση στον καταθέτοντα την προσφορά εφόσον δεν παρίσταται το ίδιο το φυσικό πρόσωπο. Η εξουσιοδότηση υποβάλλεται είτε με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή σε δήλωση του Ν. 1599/86 όταν αφορά φυσικό πρόσωπο. Όταν πρόκειται για εταιρεία, απαιτείται πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου με το οποίο θα εγκρίνεται η συμμετοχή της στο συγκεκριμένο διαγωνισμό και όπου θα ορίζεται ο εκπρόσωπος της εταιρείας για να παραδώσει την προσφορά. Επίσης υποβάλλεται αντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεις αυτού, όπου να φαίνεται ο δεσμεύων την εταιρεία.

**β.** Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας

**γ.** Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 όπου θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών

**δ.** Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας από τους ασφαλιστικούς φορείς που είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει εισφορές σύμφωνα με την παραπάνω δήλωση. Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης ή εταιρείας Ο.Ε., Ε.Ε. & Ε.Π.Ε. θα πρέπει να προσκομιστούν και

ασφαλιστική ενημερότητα των ιδιοκτητών τους ενώ σε περίπτωση Α.Ε. και των μελών του Δ/Σ τους

**ε.** Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το είδος των εργασιών τους.

**στ.** Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/86, με την οποία θα δηλώνεται ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης και ότι δεν τελεί υπό καθεστώς αποκλεισμού συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των Ο.Τ.Α..

**ζ.** Υπεύθυνη Δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα ή ποιόν όρο δεν αποδέχεται.

**η.** Πιστοποιητικό Δημοτικής ενημερότητας.

**θ.** Υπεύθυνη δήλωση ότι τα προσφερόμενα είδη πληρούν τα τεχνικά χαρακτηριστικά της διακήρυξης είναι άριστης ποιότητας και κατάλληλα για το σκοπό που προορίζονται.

5. Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α.. Το περιεχόμενο της εγγύησης διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει η παράγραφος 2 του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ και του Ν.4281/2014.
6. Με ποινή να μην γίνουν δεκτές οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο **σε μία σειρά** στον οποίο τοποθετούνται και όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά η Τεχνική και η Οικονομική Προσφορά.
8. Στο φάκελο της προσφοράς αναγράφεται:
  - α. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
  - β. Ο τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
  - γ. Ο αριθμός της διακήρυξης (αριθμός πρωτοκόλλου).
  - δ. Η ημερομηνία του διαγωνισμού.
  - ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται δεκτές. Μέσα στον φάκελο προσφοράς τοποθετούνται:

- α. Επί ποινή αποκλεισμού όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά. Επίσης επί ποινή αποκλεισμού στον κυρίως φάκελο θα περιέχονται και όλα τα τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων ειδών, η τεχνική αξία και η αποδοτικότητα τους στην Ελληνική Γλώσσα, ο κατασκευαστικός οίκος, τα πιστοποιητικά ποιότητας των προσφερομένων ειδών. Η Τεχνική Προσφορά καλό θα είναι να είναι με την ίδια σειρά και αρίθμηση, όπως οι συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές καθώς και τα αντίστοιχα τεχνικά φυλλάδια της εταιρίας. Αν κατατεθούν προσπέκτους αυτά μπορούν να είναι και στην Αγγλική γλώσσα.
- β. Καλά σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» Ο φάκελος οικονομικής προσφοράς θα αναγράφει τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η οικονομική προσφορά πρέπει να υπογράφεται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νομίμους εκπροσώπους τους. Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών, υπογράφεται είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. **Οι διαγωνιζόμενοι θα μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για όλες τις κατηγορίες ειδών ή μέρος αυτών.** Σε κάθε περίπτωση οι προσφερόμενες κατηγορίες θα περιλαμβάνουν επί ποινή αποκλεισμού όλες τις ποσότητες και τα είδη που προβλέπονται στην διακήρυξη.

Η προσφερόμενη τιμή θα εκφράζεται σε ευρώ που επί ποινή αποκλεισμού δεν μπορεί να υπερβαίνει την ενδεικτική τιμή μονάδος του προϋπολογισμού της υπηρεσίας και θα περιλαμβάνει τις υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση εκτός Φ.Π.Α., για παράδοση των ειδών ελεύθερων στο Δήμο.

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικά στο Δήμο Καλυμνίων (Κάλυμνος Τ.Κ. 85200 τηλ.: 2243059169), μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη μέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού δηλαδή μέχρι την **10/06/2015**.

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται επίσης απ' ευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού από της **10:00** μέχρι της **11:00** που ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας.

Η διαδικασία του διαγωνισμού έχει ως εξής:

Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την Αρμόδια επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια μέχρι τη ώρα λήξη αποδοχής προσφορών που ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται εφόσον βεβαιωθεί η νόμιμη επίδοση της προσφοράς του κάθε διαγωνιζόμενου, αναγράφεται σ' αυτήν και στο πρακτικό της δημοπρασίας, ο ίδιος αύξων αριθμός. Όταν περάσει η ώρα που αναφέρεται στη διακήρυξη κηρύσσεται η λήξη παράδοσης προσφορών και αναγράφεται αυτό στα πρακτικά. Απαγορεύεται για οποιοδήποτε λόγο η αποδοχή μεταγενέστερης προσφοράς με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού. Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών και ενώ συνεχίζεται δημόσια η συνεδρίαση αρχίζει από την επιτροπή η αποσφράγιση των εξωτερικών φακέλων με τη σειρά που αυτοί επιδόθηκαν και καταγράφονται στο πρακτικό τα έγγραφα – δικαιολογητικά σε κάθε φάκελο, περιληπτικά αλλά κατά τρόπο που να εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι, προς του όρους της διακήρυξης παρουσία των παρισταμένων. Ο φάκελος της **οικονομικής προσφοράς** παραμένει κλειστός. Στη συνέχεια η συνεδρίαση μετατρέπεται σε μυστική όπου η επιτροπή<sup>1</sup> ελέγχει τα δικαιολογητικά των διαγωνιζομένων και αποφασίζει γι' αυτούς που αποκλείονται. Ακολούθως η συνεδρίαση μετατρέπεται σε δημόσια ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους. Στη συνέχεια οι φάκελοι προσφορών μεταβιβάζονται στην επιτροπή αξιολόγησης όπου θα συνεδριάσει την ίδια ημέρα ή σε ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει εκείνη προκειμένου να αξιολογήσει τις Τεχνικές και Οικονομικές Προσφορές. Αξιολογούνται οι Τεχνικές Προσφορές και αξιολογούνται. Εν συνεχεία ανοίγονται οι οικονομικές προσφορές, (όσων κρίθηκαν ότι οι τεχνικές τους προσφορές πληρούν τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές του παραρτήματος Α' της

<sup>1</sup> Άρθρο 11 παρ 8 ΕΚΠΟΤΑ : Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η αρμόδια επιτροπή , δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζομένων ή των προσφορών τους προς τους όρους της διακήρυξης. Ο έλεγχος αυτός μπορεί να γίνει σε άλλο μεταγενέστερο χρόνο

παρουσίας) παρουσία ή μη των διαγωνιζομένων ανάλογα με τη κρίση της επιτροπής και αξιολογούνται. Εν συνεχεία η επιτροπή συντάσσει το σχετικό **Πρακτικό Αξιολόγησης Τεχνικών και Οικονομικών Προσφορών – Εισήγηση για Ανάθεση** όπου θα κοινοποιηθεί και στους διαγωνιζομένους με fax προκειμένου να υποβληθούν επ' αυτού τυχόν ενστάσεις.

- 9 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα **90 ημερών**, το οποίο υπολογίζεται από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.
- 10 Τα είδη θα παραδοθούν στον Δήμο εντός είκοσι ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.
- 11 Η οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή ύστερα από μακροσκοπικό έλεγχο, μέσα σε χρόνο 15 ημερών από την παράδοσή τους.
- 12 Η συμβατική αξία των ειδών θα πληρωθεί στον προμηθευτή μετά την οριστική παραλαβή των ειδών, και μετά την κατά νόμο έγκριση του χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.
- 13 Στη συμβατική αξία των υλικών, εκτός του ΦΠΑ, διενεργούνται και όλες οι νόμιμες κρατήσεις, οι οποίες βαρύνουν τον προμηθευτή
- 14 Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει τμηματικά ανά κατηγορία ειδών σε όποιον προμηθευτή προσφέρει τη συνολικά χαμηλότερη ανά κατηγορία ειδών τιμή εφόσον κριθεί από την επιτροπή αξιολόγησης ότι τα προσφερόμενα είδη πληρούν τις προδιαγραφές του συνημμένου υποδείγματος της παρούσας, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής. Επίσης σύμφωνα με τη παρ. 1 του άρθρ. 21 του ΕΚΠΟΤΑ, η Επιτροπή Αξιολόγησης, με γνωμοδότησή της προς το αρμόδιο όργανο, μπορεί να προτείνει την κατανομή της προς προμήθεια ποσότητας, εφόσον πρόκειται για διαιρετό υλικό, μεταξύ περισσοτέρων μειοδοτών με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές ή την διενέργεια κλήρωσης μεταξύ αυτών για την επιλογή του προμηθευτή. **Η σύμβαση ισχύει έως ολοκλήρωσής του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.**
- 15 Περίληψη της παρούσας να δημοσιευτεί τουλάχιστον σε μία ημερήσια εφημερίδα (η εβδομαδιαία εφημερίδα) και να αναρτηθεί στο πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και στο διαδίκτυο (διαύγεια). Τα έξοδα δημοσίευσης (περίπου 85€) της διακήρυξης, τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας αρχικής και επαναληπτικής βαρύνουν τον ανάδοχο. Ολόκληρη η διακήρυξη θα αναρτηθεί στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων ΚΗΜΔΗΣ στην Ηλεκτρονική Διεύθυνση [www.eprocurement.gov.gr](http://www.eprocurement.gov.gr) και στην ιστοσελίδα του Δήμου μας [www.kalymnos.gov.gr](http://www.kalymnos.gov.gr).

15PROC002805796 2015-05-27

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ  
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ

**«ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ  
ΚΑΛΥΜΝΙΩΝ»**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΥΜΝΙΩΝ  
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ : «Τεχνολογικός Εξοπλισμός  
Δήμου Καλυμνίων»**

**Αριθ. Μελ.: 12/2015**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

**10.326,14€**

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:**

**ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ**

### **ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η προμήθεια εξοπλισμού για την κάλυψη κάποιων βασικών ετησίων τεχνολογικών αναγκών του Δήμου. Πιο συγκεκριμένα, θα αγοραστεί εξοπλισμός που θα ανήκει στις παρακάτω ενότητες:

- A. Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές
- B. Εκτυπωτές και Πολυμηχανήματα
- Γ. Σύστημα για αντίγραφα ασφαλείας
- Δ. Εξαρτήματα αναβάθμισης-ανταλλακτικά
- Ε. Συσκευές Δικτύου
- ΣΤ. Μηχανήματα καταγραφής παρουσιών προσωπικού
- Z. Εργαλεία και εξαρτήματα
- H. Διάφορα περιφερειακά για ηλεκτρονικούς υπολογιστές
- Θ. Σύστημα τηλεδιάσκεψης
- I. Εξοπλισμός για αλλαγή καλωδίωσης τηλεφωνικού δικτύου Δημοτικού Μεγάρου

Οι ηλεκτρονικοί υπολογιστές που προτείνονται είναι σύγχρονης τεχνολογίας. Έχουν την δυνατότητα αναβάθμισης χωρίς μεγάλο κόστος και μπορούν να εκτελέσουν όλα τα λογισμικά πακέτα για PC που κυκλοφορούν αυτή τη στιγμή (Περιβάλλον Windows, Επεξεργαστές κειμένου, Βάσεις δεδομένων, Σχεδιαστικά πακέτα, Γλώσσες προγραμματισμού, κ.α.). Το λειτουργικό τους σύστημα θα πρέπει να είναι συμβατό με τα προγράμματα που υπάρχουν στον Δήμο Καλυμνίων. Τέλος θα είναι δυνατή και η σύνδεση των Μηχανημάτων σε τοπικά δίκτυα αλλά και στο Internet.

Τα μηχανήματα θα είναι άριστης ποιότητας **επί ποινή αποκλεισμού** αναγνωρισμένου κατασκευαστικού οίκου.

Ο προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στα **10.326,14€** χωρίς το Φ.Π.Α. και έχει προβλεφθεί σχετική πίστωση στο προϋπολογισμό και στον κωδικό **Κ.Α.10.7134.0005**

### **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

#### **A. Τεχνικά Χαρακτηριστικά Συστημάτων Ηλεκτρονικών Υπολογιστών**

Για τις ανάγκες της λειτουργίας του Δήμου θα γίνει η προμήθεια επτά **(7) επιτραπέζιων ηλεκτρονικών υπολογιστών**. Ο ένας (1) θα εγκατασταθεί στο Γραφείο Κίνησης για τις ανάγκες της μηχανογράφησης του και οι δύο (2) θα εγκατασταθούν στην Υπηρεσία Δόμησης, λόγω της ενίσχυσης της με νέους υπαλλήλους. Άλλος ένας (1) υπολογιστής θα χρησιμοποιηθεί από τις υπηρεσίες Πρόνοιας. Οι άλλοι τρεις (3) θα δοθούν σε άλλες αιτιολογημένες ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου (π.χ. απασχολούμενοι στο πρόγραμμα κοινωφελούς εργασίας).

Το κάθε σύστημα ηλεκτρονικού υπολογιστή θα αποτελείται από τα εξής:



# 15PROC002805796 2015-05-27

- Κεντρική μονάδα υπολογιστή
- Οθόνη υπολογιστή
- Πληκτρολόγιο και ποντίκι
- Εκτυπωτή

Τα βασικά χαρακτηριστικά του συστήματος παρατίθενται παρακάτω.

## 1. Κεντρική μονάδα Η/Υ

- Επεξεργαστής: τουλάχιστον Intel Core i3
- Μνήμη RAM: 4 Gb DDR3
- Λειτουργικό Σύστημα: Windows 7 Pro
- Σκληρός δίσκος: 1 Tb
- Κάρτα δικτύου 100/1000 Mbps

## 2. Οθόνη υπολογιστή

- Μέγεθος οθόνης: τουλάχιστον 19 ίντσες
- Τεχνολογία: LED
- Ανάλυση: τουλάχιστον 1600x900
- Συνδεσιμότητα: D-SUB

## 3. Σετ πληκτρολόγιο – ποντίκι

- Τεχνολογία ποντικιού: optical
- Κουμπιά: 3
- Σύνδεση ποντικιού: USB
- Σύνδεση πληκτρολογίου: USB
- Άλλα: Συμβατότητα ποντικιού και πληκτρολογίου με λειτουργικό Windows.

## 4. Φορητός ηλεκτρονικός υπολογιστής

Επίσης, θα γίνει η προμήθεια **ενός (1) φορητού ηλεκτρονικού υπολογιστή**, για τις ανάγκες της Δημοτικής Αρχής.

Τα τεχνικά του χαρακτηριστικά θα είναι τα εξής:

- Επεξεργαστής: Intel Core i5 τουλάχιστον 2.5GHz
- Οθόνη: 15.6".
- Μνήμη: 4096 MB (1 x 4096 MB) DDR3L/ddr3 με δυνατότητα επέκτασης έως τα 8 GB.
- Σκληρός Δίσκος: 1 TB, 5400rpm, SATA.
- Οπτικός Δίσκος: DVD-RW.
- Αυτόνομη κάρτα γραφικών με μνήμη τουλάχιστον 2Gb.
- Ενσύρματη επικοινωνία: Ethernet LAN 10BASE-T/100BASE-TX.
- Ασύρματη επικοινωνία: Wireless LAN (802.11b/g/n)
- Διασυνδέσεις: USB 2.0, USB 3.0, Memory Card Reader, VGA, HDMI, RJ-45, headphone-out/microphone-in, HD Webcam με ενσωματωμένο μικρόφωνο, 1 x DC-in.
- Ήχος: Ενσωματωμένα στερεοφωνικά ηχεία με τεχνολογία ενίσχυσης DTS Sound.
- Συσκευή κατάδειξης: Touch Pad με Multi-Touch Control.
- Πληκτρολόγιο: 102 πλήκτρων, Αγγλικό, με ενσωματωμένο αριθμητικό πληκτρολόγιο.
- Παρεχόμενος εξοπλισμός: AC adapter.
- Διαστάσεις (W x L x H): 380.0 x 259.9 x 26.6 mm.
- Βάρος: 2,2 Kg.
- Μπαταρία: 4 cell, λιθίου ιόντων.
- Λογισμικό: Windows 7 Professional

## **B. Τεχνικά χαρακτηριστικά εκτυπωτών-πολυμηχανημάτων**

Για την εύρυθμη λειτουργία του Γραφείου Κίνησης θα απαιτηθεί ένας (1) εκτυπωτής. Επίσης, για την Υπηρεσία Δόμησης θα χρειαστούν δύο (2) εκτυπωτές και ένα (1) πολυμηχάνημα. Παράλληλα, απαιτείται ένας (1) εκτυπωτής για το γραφείο του Διευθυντή Οικονομικών

Υπηρεσιών. Επιπλέον, το Ληξιαρχείο χρειάζεται ένα πολυμηχάνημα μεγέθους A3 και μια συσκευή φαξ. Τέλος, συσκευή φαξ χρειάζονται οι υπηρεσίες Πρόνοιας. Τα τεχνικά χαρακτηριστικά των συγκεκριμένων μηχανημάτων είναι τα εξής:

1. Εκτυπωτής Γραφείου Κίνησης – Εκτυπωτές Υπηρεσίας Δόμησης – Εκτυπωτής Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών – Εκτυπωτής για τεχνικές υπηρεσίες

- Τεχνολογία: Ασπρόμαυρος Laser
- Μέγεθος χαρτιού: A4
- Ταχύτητα εκτύπωσης: τουλάχιστον 30 σελίδες ανά λεπτό
- Ανάλυση εκτύπωσης: 1200x1200 dpi, 2400 image quality
- Αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης
- Συνδεσιμότητα: USB, Ethernet
- Προτεινόμενη Μηνιαία απόδοση: τουλάχιστον 2500 σελίδες.
- Με τον εκτυπωτή να παρέχεται και καλώδιο για σύνδεση USB.

2. Πολυμηχάνημα Υπηρεσίας Δόμησης

- Λειτουργίες: εκτύπωση, σάρωση, αντιγραφή, φαξ
- Μέγεθος χαρτιού: A4
- Σύνδεση: USB, Ethernet
- Εκτύπωση: ασπρόμαυρη, 25 σελίδες/λεπτό, ανάλυση 4800x600 dpi
- Αντιγραφή: 25 σελίδες/λεπτό
- Σάρωση: ανάλυση μέχρι 1200x1200 dpi
- Φαξ: Κλήση με κατεβασμένο το ακουστικό / Αυτόματη επανάκληση / Επανάληψη κλήσης τελευταίου αριθμού / Λειτουργία αυτόματης μείωσης / Πολλαπλή αποστολή / Φαξ με καθυστέρηση / Προώθηση φαξ, μνήμη 8Mb

3. Φωτοαντιγραφικό-Πολυμηχάνημα (A3) Ληξιαρχείου

- Λειτουργίες: εκτύπωση, σάρωση, αντιγραφή
- Μέγεθος χαρτιού: A3
- Σύνδεση: USB, Ethernet
- Εκτύπωση: ασπρόμαυρη, τουλάχιστον 22 σελίδες/λεπτό
- Αντιγραφή: τουλάχιστον 22 σελίδες/λεπτό
- Σάρωση: ανάλυση μέχρι 600x600 dpi
- Αντιγραφή και εκτύπωση διπλής όψης

4. Συσκευή Φαξ Ληξιαρχείου/Υπηρεσιών Πρόνοιας

- Τεχνολογία: Laser
- Μέγεθος χαρτιού: A4
- Ταχύτητα εκτύπωσης: τουλάχιστον 20 σελίδες ανά λεπτό

**Γ. Τεχνικά χαρακτηριστικά συστήματος για αντίγραφα ασφαλείας των δεδομένων**

Για τη λήψη αντιγράφων ασφαλείας, θα χρησιμοποιηθούν τρεις (3) σκληροί δίσκοι. Ο ένας (1) θα χρησιμοποιείται ειδικά για αντίγραφα των μαγνητοφωνημένων πρακτικών των Δημοτικών Συμβουλίων. Οι άλλοι δύο (2) θα βρίσκονται σε διαφορετικές φυσικές θέσεις (για καλύτερη ασφάλεια) και θα λαμβάνουν αντίγραφα ασφαλείας των δεδομένων του Δήμου.

1. Σκληροί δίσκοι για αντίγραφα ασφαλείας δεδομένων Δήμου.

- Χωρητικότητα: 2 Tb
- Σύνδεση: USB 3.0
- Εγγύηση: 3 έτη

2. Σκληρός δίσκος για αντίγραφα μαγνητοφωνημένων πρακτικών Δήμου.

- Χωρητικότητα: 1 Tb

- Σύνδεση: USB 3.0
- Εγγύηση: 3 έτη

## **Δ. Τεχνικά χαρακτηριστικά εξαρτημάτων αναβάθμισης – ανταλλακτικών**

### **1. Μία (1) μνήμη RAM για βελτίωση των επιδόσεων των Servers**

- DDR2 6400
- 8Gb
- ECC
- Συμβατότητα με server HP Proliant 350 G5p

### **2. Τροφοδοτικά επιτραπέζιων ηλεκτρονικών υπολογιστών**

- ATX Supply
- Τουλάχιστον 500W
- Τουλάχιστον 1 x 20+4 pin, 1 x 4 pin, 2 x ide (molex), 3 x sata

### **3. Εσωτερικοί σκληροί δίσκοι για επιτραπέζιους ηλεκτρονικούς υπολογιστές**

- Χωρητικότητα: 1Tb
- Συνδεσιμότητα: SATA 6Gb/sec
- Ταχύτητα περιστροφής: 7200 rpm

## **Ε. Συσσκευές Δικτύου**

Για την σύνδεση του ρολογιού προσωπικού του Δήμου στο δίκτυο, θα χρειαστεί μία (1) συσκευή switch.

- Πρότυπα: IEEE 802.3 10BASE-T Ethernet (twisted-pair copper), ANSI/IEEE 802.3 NWay auto-negotiation, IEEE 802.3x flow control IEEE 802.3u, 100BASE-TX Fast Ethernet (twisted-pair copper), IEEE 802.3az EEE power saving.
- Πρωτόκολλο: CSMA/CD.
- Θύρες: 5
- Ταχύτητα Μεταφοράς Δεδομένων: Ethernet: 10 Mbps (half duplex), 20 Mbps (full duplex) , Fast Ethernet: 100 Mbps (half duplex), 200 Mbps (full duplex).

## **ΣΤ. Μηνήματα Παρουσίας Προσωπικού**

Προκειμένου να γίνει δυνατό να καλυφθούν όσον το δυνατόν περισσότεροι εργασιακοί χώροι στο Δήμο και τις υπηρεσίες του, θα γίνει η προμήθεια ενός μηχανήματος για την καταγραφή παρουσιών του προσωπικού.

Το μηχάνημα θα πρέπει να πληροί τις παρακάτω προδιαγραφές:

- Να μπορεί να καταγράφει τις κινήσεις του προσωπικού (εισόδους-εξόδους) με τη βοήθεια ηλεκτρονικού ρολογιού παρουσίας.
- Να υπολογίζει επακριβώς το χρόνο εργασίας κάθε εργαζόμενου ημερησίως ή για κάποια επιλεγμένη χρονική περίοδο.
- Να παρακολουθεί αν τηρήθηκε το προκαθορισμένο πρόγραμμα εργασίας.
- Να γνωρίζει ανά πάσα στιγμή τους παρόντες στην εργασία εργαζόμενους, τους απόντες καθώς και τους λόγους απουσίας τους (άδεια, ασθένεια, αδικαιολόγητες απουσίες κλπ)
- Να αναγνωρίζει και να υπολογίζει την κανονική εργασία, υπερωρίες ή εργασία σε αργίες.
- Να συνδεθεί με το υπάρχον δίκτυο του Δήμου Καλυμνίων για δυνατότητα κεντρικής παρακολούθησης πολλών εγκαταστάσεων γεωγραφικά διεσπαρμένων.
- Να μπορεί να υπάρχει αρχείο με τα αποτελέσματα των υπολογισμών για την εισαγωγή των στοιχείων αυτών σε προγράμματα Μισθοδοσίας.
- Εγγύηση καλής λειτουργίας και τεχνική υποστήριξη για τουλάχιστον ένα (1) έτος.
- Να είναι συμβατό με το υπάρχον εγκατεστημένο λογισμικό καταγραφής παρουσιών (σύστημα HR Power της εταιρείας Info Power).
- Να είναι συμβατό με τις υπάρχουσες κάρτες παρουσιών προσωπικού.

## **Ζ. Εξαρτήματα και Εργαλεία**

1. Δύο συσκευασίες καλωδίου UTP, κατηγορίας τουλάχιστον 5e
2. Μια συσκευασία καλωδίου FTP
3. Ακροδέκτες δικτύου RJ45
4. Κασετίνα εργαλείων δικτύου, που θα περιέχει τουλάχιστον, τα εξής:
  - Απογυμνωτής καλωδίων δικτύου (UTP/STP Cable Stripper)
  - Εργαλείο τοποθέτησης ακροδεκτών δικτύου RJ11, RJ45 (modular crimping tool)
  - Διαγνωστική συσκευή καλωδίων δικτύου (multi-network cable tester)
  - Εργαλείο τοποθέτησης καλωδίων δικτύου punch down tool (66/110 blades)
5. Κασετίνα εργαλείων επισκευής υπολογιστή, που θα περιέχει τουλάχιστον τα εξής:
  - Κόφτης ηλεκτρονικών
  - Πένσα ηλεκτρονικών
  - Συλλογή κατσαβιδιών ηλεκτρονικών, Philips και torque

## **H. Διάφορα περιφερειακά για ηλεκτρονικούς υπολογιστές**

### **1. Πληκτρολόγιο για ηλεκτρονικό υπολογιστή**

- Σύνδεση USB

### **2. Ποντίκια ηλεκτρονικού υπολογιστή**

- Τεχνολογία optical
- 3 πλήκτρα
- Σύνδεση USB

## **Θ. Σύστημα τηλεδιάσκεψης**

Το σύστημα θα αποτελείται από τα εξής:

- Κάμερα
- Μικρόφωνο
- Κεντρική μονάδα υπολογιστή
- Ασύρματο πληκτρολόγιο και ποντίκι

Τα βασικά χαρακτηριστικά του συστήματος παρατίθενται παρακάτω.

### **1. Κάμερα**

- Ανάλυση βίντεο: Full HD 1080p
- Συνδεσιμότητα: USB
- Ενσωματωμένο μικρόφωνο
- Συμβατότητα με Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8.
- Δυνατότητα ζουμ και κύλισης.
- Τηλεχειριστήριο.
- Τουλάχιστον 75 μοίρες εύρος πεδίου.
- Να μπορεί να καλύπτει τηλεδιάσκεψη ομάδας ατόμων.

### **2. Μικρόφωνο**

- Διασύνδεση με την είσοδο της κάρτας ήχου του υπολογιστή
- Βάση στερέωσης σε γραφείο (π.χ. τρίποδο)
- πυκνωτικό

### **3. Κεντρική μονάδα Η/Υ**

- Επεξεργαστής: Τουλάχιστον AMD 1.4 GHz
- Μνήμη RAM: 4 Gb DDR3
- Κάρτα γραφικών με έξοδο HDMI.
- Λειτουργικό Σύστημα: Windows
- Σκληρός δίσκος: 2Tb

- Κάρτα δικτύου 100/1000 Mbps

#### 4. Σετ ασύρματο πληκτρολόγιο και ποντίκι

- Υποστήριξη λειτουργικών συστημάτων Windows.

### **I. Εξοπλισμός για αλλαγή καλωδίωσης τηλεφωνικού δικτύου Δημοτικού Μεγάρου**

Προβλέπεται η προμήθεια του απαραίτητου υλικού και εξοπλισμού για αλλαγή της καλωδίωσης του τηλεφωνικού δικτύου του Δημοτικού Μεγάρου. Αυτό κρίνεται σκόπιμο για την καλύτερη οργάνωση και διαχείριση του τηλεφωνικού δικτύου και αποτελεί το πρώτο βήμα για την ομαλή μετάβαση σε τηλεφωνία Σύζευξις.

Η μελέτη βασίζεται στην παραδοχή ότι τα τηλεφωνικά καλώδια θα καταλήξουν στο Γραφείο Μηχανοργάνωσης, όπου θα βρίσκεται ο εξοπλισμός τηλεφωνίας (τηλεφωνικό κέντρο κλπ). Επίσης, θα εγκατασταθούν 4 τηλεφωνικές πρίζες κατά μέσο όρο, ανά γραφείο.

Το προς προμήθεια υλικό είναι το παρακάτω:

Είδος	Ποσότητα	ΜΜ
Πρίζες τηλεφώνου (επιτοίχιες)	80	τεμ
Κανάλι καλωδίου εξωτερικό	130	μέτρα
Κανάλι καλωδίου εσωτερικό	70	μέτρα
Καλώδιο UTP	1000	μέτρα
Κουτιά ούπα 6'	10	τεμ
Βίδες ξύλου	150	τεμ
Σακ. Δερματικά	4	τεμ
Κουλούρες πλακέ καλώδιο τηλεφώνου	100	μέτρα
κλιπ τηλεφώνου	100	τεμ
Κουτιά διακλάδωσης στεγανά (7.5x7.5)	20	τεμ
Ρόκα	5	κουτιά

### **ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (πλην ενότητας I)**

<b>1. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ &amp; ΔΙΚΤΥΟΥ</b>					
A/A	Είδος	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος	Αξία
A.1	Κεντρική μονάδα Η/Υ	τεμ	7	400,00 €	2.800,00 €
A.2	Οθόνη Η/Υ	τεμ	7	90,00 €	630,00 €
A.3	Σετ πληκτρολόγιο-ποντίκι	τεμ	7	20,00 €	140,00 €
A.4	Φορητός ηλεκτρονικός υπολογιστής	τεμ	1	530,00 €	530,00 €
B.1	Εκτυπωτής	τεμ	5	160,00 €	800,00 €

B.2	Πολυμηχάνημα A4	τεμ	1	180,00 €	180,00 €
B.3	Πολυμηχάνημα A3 Ληξιαρχείου	τεμ	1	1.300,00 €	1.300,00 €
B.4	Φαξ ληξιαρχείου/Υπηρεσιών Πρόνοιας	τεμ	2	180,00 €	360,00 €
Γ.1	Εξωτερικός σκληρός δίσκος 2Tb	τεμ	2	90,00 €	180,00 €
Γ.2	Εξωτερικός σκληρός δίσκος 1Tb	τεμ	1	70,00 €	70,00 €
Δ.1	Μνήμη Ram για HP Server	τεμ	1	200,00 €	200,00 €
Δ.2	Τροφοδοτικό Η/Υ	τεμ	5	50,00 €	250,00 €
Δ.3	Εσωτερικός σκληρός δίσκος 1Tb	τεμ	4	50,00 €	200,00 €
E	Switch 5 ports	τεμ	1	13,00 €	13,00 €
ΣΤ	Μηχάνημα καταγραφής παρουσίας προσωπικού	τεμ	1	470,00 €	470,00 €
Z.1	Καλώδιο UTP 100 μέτρα	τεμ	2	50,00 €	100,00 €
Z.2	Καλώδιο FTP 100 μέτρα	τεμ	1	50,00 €	50,00 €
Z.3	Συσκευασία ακροδεκτών δικτύου RJ45	τεμ	200	0,12 €	24,00 €
Z.4	Κασετίνα εργαλείων δικτύου	τεμ	1	120,00 €	120,00 €
Z.5	Κασετίνα εργαλείων επισκευής υπολογιστή	τεμ	1	70,00 €	70,00 €
H.1	Πληκτρολόγιο ηλεκτρονικού υπολογιστή	τεμ	3	10,00 €	30,00 €
H.2	Ποντίκι ηλεκτρονικού υπολογιστή	τεμ	5	8,00 €	40,00 €
Θ.1	Κάμερα	τεμ	1	300,00 €	300,00 €
Θ.2	Μικρόφωνο	τεμ	1	20,00 €	20,00 €
Θ.3	Κεντρική μονάδα Η/Υ	τεμ	1	350,00 €	350,00 €
Θ.4	Σετ ασύρματο πληκτρολόγιο- ποντίκι	τεμ	1	25,00 €	25,00 €
<b>Σύνολο 1</b>					9.252,00 €
<b>2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ</b>					
<b>Αα</b>	<b>Είδος</b>	<b>ΜΜ</b>	<b>Ποσότητα</b>	<b>Τιμή Μονάδος</b>	<b>Αξία</b>
I.1	Πρίζες τηλεφώνου επιτοίχιες	τεμ	80	<b>1,00 €</b>	80,00 €

I.2	Κανάλι καλωδίου εξωτερικό	μέτρα	130	<b>2,59 €</b>	336,7 €
I.3	Κανάλι καλωδίου εσωτερικό	μέτρα	70	<b>0,52 €</b>	36,4 €
I.4	Καλώδιο UTP	μέτρα	1000	<b>0,52 €</b>	520,00 €
I.5	Κουτιά ούπα 6'	τεμ	10	<b>0,67 €</b>	6,7 €
I.6	Βίδες ξύλου	τεμ	150	<b>0,02 €</b>	3,00 €
I.7	Σακ. Δεματικά	τεμ	4	<b>1,76 €</b>	7,04 €
I.8	Κουλούρες πλακέ καλώδιο τηλεφώνου	μέτρα	100	<b>0,11 €</b>	11,00 €
I.9	κλιπ τηλεφώνου	τεμ	100	<b>0,05 €</b>	5,00 €
I.10	Κουτιά διακλάδωσης στεγανά (7.5x7.5)	τεμ	20	<b>2,38 €</b>	47,6 €
I.11	Ρόκα	τεμ	5	<b>4,14 €</b>	20,7 €
<b>Σύνολο 2</b>					1.074,14 €
<b>Γενικό Σύνολο (1+2) χωρίς Φ.Π.Α.</b>					10.326,14
<b>ΦΠΑ 16%</b>					1652,18
<b>Γενικό Σύνολο με Φ.Π.Α. 16%</b>					11.978,32

15PROC002805796 2015-05-27

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΥΜΝΙΩΝ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ :** «Τεχνολογικός Εξοπλισμός  
Δήμου Καλυμνίων»

**Αριθ. Μελ.: 12/2015**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

10.326,14€

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:

ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

**ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ**

**«ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΥΜΝΙΩΝ» ΜΕ ΠΡΟΧΕΙΡΟ  
ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΥΜΝΙΩΝ  
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
Αριθ. Μελετ: 12/2015**

**Κάλυμνος ...../...../2015**

**ΘΕΜΑ: Προμήθεια «Τεχνολογικός Εξοπλισμός Δήμου Καλυμνίων»**

**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Της επιχείρησης \_\_\_\_\_, έδρα \_\_\_\_\_

Οδός \_\_\_\_\_, Αριθμός \_\_\_\_\_,

Τηλέφωνο \_\_\_\_\_, FAX \_\_\_\_\_

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

<b>1. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ &amp; ΔΙΚΤΥΟΥ</b>					
<b>A/A</b>	<b>Είδος</b>	<b>Μονάδα μέτρησης</b>	<b>Ποσότητα</b>	<b>Τιμή Μονάδος</b>	<b>Αξία</b>
A.1	Κεντρική μονάδα Η/Υ	τεμ	7		
A.2	Οθόνη Η/Υ	τεμ	7		
A.3	Σετ πληκτρολόγιο-ποντίκι	τεμ	7		
A.4	Φορητός ηλεκτρονικός υπολογιστής	τεμ	1		
B.1	Εκτυπωτής	τεμ	5		
B.2	Πολυμηχάνημα Α4	τεμ	1		
B.3	Πολυμηχάνημα Α3 Ληξιαρχείου	τεμ	1		



B.4	Φαξ ληξιαρχείου/Υπηρεσι ών Πρόνοιας	τεμ	2		
Γ.1	Εξωτερικός σκληρός δίσκος 2Tb	τεμ	2		
Γ.2	Εξωτερικός σκληρός δίσκος 1Tb	τεμ	1		
Δ.1	Μνήμη Ram για HP Server	τεμ	1		
Δ.2	Τροφοδοτικό Η/Υ	τεμ	5		
Δ.3	Εσωτερικός σκληρός δίσκος 1Tb	τεμ	4		
Ε	Switch 5 ports	τεμ	1		
ΣΤ	Μηχάνημα καταγραφής παρουσίας προσωπικού	τεμ	1		
Z.1	Καλώδιο UTP 100 μέτρα	τεμ	2		
Z.2	Καλώδιο FTP 100 μέτρα	τεμ	1		
Z.3	Συσκευασία ακροδεκτών δικτύου RJ45	τεμ	200		
Z.4	Κασετίνα εργαλείων δικτύου	τεμ	1		
Z.5	Κασετίνα εργαλείων επισκευής υπολογιστή	τεμ	1		
H.1	Πληκτρολόγιο ηλεκτρονικού υπολογιστή	τεμ	3		
H.2	Ποντίκι ηλεκτρονικού υπολογιστή	τεμ	5		
Θ.1	Κάμερα	τεμ	1		
Θ.2	Μικρόφωνο	τεμ	1		
Θ.3	Κεντρική μονάδα Η/Υ	τεμ	1		
Θ.4	Σετ ασύρματο πληκτρολόγιο-ποντίκι	τεμ	1		

Σύνολο 1

## 2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ

Αα	Είδος	ΜΜ	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος	Αξία
I.1	Πρίζες τηλεφώνου επιτοίχιες	τεμ	80		
I.2	Κανάλι καλωδίου εξωτερικό	μέτρα	130		
I.3	Κανάλι καλωδίου εσωτερικό	μέτρα	70		
I.4	Καλώδιο UTP	μέτρα	1000		
I.5	Κουτιά ούπα 6'	τεμ	10		
I.6	Βίδες ξύλου	τεμ	150		
I.7	Σακ. Δεματικά	τεμ	4		

15PROC002805796 2015-05-27

I.8	Κουλούρες πλακέ καλώδιο τηλεφώνου	μέτρα	100		
I.9	κλιπ τηλεφώνου	τεμ	100		
I.10	Κουτιά διακλάδωσης στεγανά (7.5x7.5)	τεμ	20		
I.11	Ρόκα	τεμ	5		
<b>Σύνολο 2</b>					
<b>Γενικό Σύνολο (1+2) χωρίς Φ.Π.Α.</b>					
<b>ΦΠΑ 16%</b>					
<b>Γενικό Σύνολο με Φ.Π.Α. 16%</b>					

**Κάλυμνος ....//.../2015**  
Ο Προσφέρων

Ο Αντιδήμαρχος  
Οικονομικών & Διοικητικών  
Υπηρεσιών

Ιωάννης ΓΑΛΙΜΙΤΑΚΗΣ

- Κοιν. :** 1. Γραφείο Προμηθειών  
2. Γραμματεία